



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA MARELLI"
Via Ercole Marelli, 21-00133 ROMA - Municipio VI
☎ 062054109-0620449210 fax 0620449238
XVI Distretto Scolastico - Cod. Mecc. RMIC8E4008
✉ rmic8e4008@istruzione.it
Sito web: www.icviamarelli.edu.it

Circ. nr. 94
Roma, 06 dicembre 2021

A TUTTO IL PERSONALE

Oggetto: Comunicazione adesione dirigente scolastico allo sciopero del 10 dicembre 2021

Si comunica a tutto il personale che lo scrivente non sarà in servizio il 10 dicembre 2021 perché aderirà allo sciopero generale del personale dirigente scolastico indetto da FLCGIL e che sarà sostituito dalle Collaboratrici del DS, inss. Lombardozzi e Sciarretta, per le funzioni che rivestono carattere di necessità e di urgenza o, in caso di loro assenza, dal docente in servizio più anziano di età.

In particolare, i docenti individuati come sostituti dovranno curare, con il supporto del personale di segreteria presente in servizio, la comunicazione dei dati di adesione allo sciopero e gli adempimenti previsti in caso di individuazione di un soggetto positivo al SARS- CoV-2, secondo le modalità indicate di seguito.

A) INDICAZIONI PER LA COMUNICAZIONE DEI DATI DI ADESIONE ALLO SCIOPERO

Raccolta e inserimento nella piattaforma SIDI, sezione **Rilevazioni> I tuoi servizi> Rilevazioni scioperi web**, dei seguenti dati:

- numero unità personale scioperante;
- numero unità personale effettivamente in servizio;
- numero unità personale assente per altri motivi;
- numero delle strutture interessate dallo sciopero (espresse nel numero di plessi e di classi) in cui si è registrata la totale/parziale riduzione del servizio.

**B) ADEMPIMENTI IN CASO DI INDIVIDUAZIONE DI UN OGGETTO
POSITIVO AL SARS-CoV-2
(da adattare ad eventuali diverse modalità disposte dalle regioni)**

1. Informare il DdP della presenza del caso positivo a scuola;
2. Individuare i «contatti scolastici»;
3. Sospendere temporaneamente le attività didattiche in presenza per i «contatti scolastici»;
4. Trasmettere ai soggetti interessati le indicazioni standardizzate preventivamente predisposte dal DdP;
5. Segnalare al DdP la presenza del caso positivo a scuola e i «contatti scolastici» individuati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Enrico FARDA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 co. 2 D.lgs n.39/1993*