



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA MARELLI"
Via Ercole Marelli, 21-00133 ROMA - Municipio VI
☎ 062054109-0620449210 fax 0620449238
XVI Distretto Scolastico - Cod. Mecc. RMIC8E4008
✉ rmic8e4008@istruzione.it
Sito web: www.icviamarelliroma.it

Roma, 30 giugno 2021
Prot. del 1 luglio 2021

Relazione Finale del Dirigente Scolastico al Consiglio di Istituto

(Decreto Legislativo n° 165/2001 art. 25, comma 6)
(D.I. 44/2001, art. 6 e art. 35 novellato con D.I. 129/2018)

La presente relazione è elaborata ai sensi dell'art. 25 comma 6 del D.L.vo 165/2001, secondo cui "il dirigente presenta periodicamente al consiglio di circolo o al consiglio di istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi della istituzione scolastica", e degli artt. 6 e 35 del D.I. 44/2001 novellato con D. I. nr. 129 del 2018 che assegnano al Consiglio di Istituto il compito di verificare entro il 30 giugno lo stato di attuazione del Programma Annuale al fine di apportare delle modifiche che si rendano necessarie, sulla base di apposito documento predisposto dal Dirigente.

Una delle esigenze da cui la relazione nasce è quella di armonizzare l'anno finanziario con l'anno scolastico e consente al Dirigente Scolastico di fare il punto della situazione attuativa e finanziaria di ogni attività/progetto e di avere una visione generale di quello che è stato fatto e di quello che sarà possibile/necessario fare nel successivo anno scolastico.

Questo documento di verifica si delinea come una sintesi di quanto già esaminato e valutato nelle riunioni a livello consigli di intersezione, interclasse e classe, di Collegio dei docenti e di Consiglio d'Istituto, nelle quali sono state prese in esame le attività svolte, si sono delineati gli sviluppi futuri, si sono adottate le delibere di accordi di rete, di impegni finanziari nuovi progetti e assetti organizzativi che vanno a definire gradualmente il nuovo piano dell'offerta formativa alla luce anche delle novità della Legge n. 107/2015, che ha determinato nuove prospettive in diversi campi.

Questa relazione si configura come uno **strumento di comunicazione e di partecipazione**, predisposto per illustrare il compito istituzionale a cui la scuola fa riferimento, altresì quale **strumento di rendicontazione** attraverso cui essa comunica le scelte effettuate, le attività svolte, i risultati ottenuti, affinché ciascuna delle parti coinvolte nel processo educativo possa esprimere il proprio parere.

Infine, la presente costituisce uno **strumento di gestione**, in quanto comporta una riflessione sugli obiettivi educativo-didattici programmati, sui tempi, le modalità e le condizioni del loro raggiungimento, sulla eventuale necessità di interventi integrativi per il miglioramento dell'offerta formativa proposta dalla scuola.

Per quanto attiene l'Identità dell'Istituto (finalità istituzionali, mission, organigramma, le risorse umane presenti, la composizione del personale docente all'interno dei tre segmenti scolastici ecc...) si rimanda alla lettura del PTOF aggiornato per l'anno in corso nonché al PTOF triennale configurato ai sensi della Legge n. 107/2015 per gli anni scolastici 2019-20/2021-22, pubblicato sul sito della scuola.

Per quanto attiene la gestione delle risorse finanziarie, essa emerge da due documenti sostanziali: il Programma Annuale e il Conto Consuntivo, entrambi riconducibili ad un esercizio finanziario corrispondente all'anno solare e non a quello scolastico. Anche questi documenti sono pubblicati sul sito web della scuola, alla voce *Amministrazione trasparente*.

DATI GENERALI DELLA SCUOLA (A.S. 2020-2021)

Organizzazione didattica ed erogativa

L'istituto Comprensivo "Via Marelli" è articolato nei seguenti plessi/sedi:

- a) una sede centrale nell'edificio situato in via Marelli, 21 sede della dirigenza e degli uffici di segreteria che accoglie 21 classi di scuola primaria, 5 a tempo di 27 ore e 16 a tempo di 40 ore; sei sezioni di scuola dell'infanzia, 3 a tempo ridotto (25 ore) e 3 a tempo normale (40 ore)
- b) un plesso situato in Via Marelli 19 che ospita 19 classi di scuola secondaria di primo grado con tempo a 30 ore;
- c) limitatamente all'anno scolastico 2020-21, in linea con gli indirizzi dettati dal CTS per il contrasto alla diffusione del Covid 19, sono state istituite sezioni e classi aggiuntive di alleggerimento per garantire la distanza di un metro statico tra le rime buccali degli alunni. Dette sezioni e classi aggiuntive sono state ospitate in alcuni spazi ricavati all'interno della scuola ma anche nelle due parrocchie di riferimento nel territorio. Più precisamente, tre sezioni di scuola dell'infanzia sono state ospitate nella Parrocchia Santa Maria Causa Nostrae Laetitiae e due classi di scuola secondaria nella Parrocchia Santa Maria Madre dell'Ospitalità.

Personale dipendente dell'istituto- Risorse professionali

Il personale dell'istituto è articolato in:

- personale docente: n. unità di cui:

- n. 11 della scuola dell'Infanzia più 3 unità cosiddetto organico Covid;
- n. 51 della Scuola Primaria, più 10 unità cosiddetto organico Covid;
- n. 43 della scuola secondaria di primo grado, più 5 unità cosiddetto organico Covid.

- personale A.T.A.: n.17 unità di cui:

- n. 1 DSGA
- n. 5 assistenti amministrativi
- n. 12 collaboratori scolastici a 36 ore, e n.1 collaboratore scolastico in part time per 9 ore lavorative

L'organico dei collaboratori scolastici è aumentato di 4 unità con l'assunzione in quel profilo di lavoratori attinti dalle ditte esternalizzate di pulizia. Al momento risulta assunto un solo collaboratore scolastico proveniente da ditte esternalizzate e si è in attesa dell'assegnazione degli altri tre a seguito della conclusione delle procedure concorsuali.

Inoltre la scuola si serve di risorse professionali esterne quali il Dott. A. Rosati, responsabile del Servizio di protezione e Prevenzione per la stesura del Documento di valutazione dei rischi, dell'Ing. Angelo Leone, responsabile dei dati sulla privacy (DPO) e dal Dott. Giovanni De Luca, quale medico competente.

PREMESSA SUL CONTESTO TERRITORIALE E SULLE FINALITÀ EDUCATIVE DEL POF

ANALISI DEL CONTESTO SOCIO-CULTURALE

Il territorio di Torre Gaia, e soprattutto la grande tenuta di Torrenova, ha origini molto antiche e sembra sia appartenuto alla vecchia tribù Pupinia, una delle tribù rustiche che erano dislocate nell'agro romano antico.

La storia si articola poi lasciando impronte e testimonianze per tutti i secoli successivi: dal periodo Regio al 1600, fino ad arrivare alla famiglia Borghese che possiederà per lungo tempo la proprietà di Torrenova (1683 -1919) e in seguito passerà sotto il dominio di tanti piccoli proprietari fino al nascere di “ Torre Gaia” e nel 1930 del Villaggio Breda, un insieme di case, dalla forma rettangolare, costruito per ospitare gli operai della fabbrica di armi automatiche "BREDA", che in questa zona aveva fabbriche e capannoni.

Intorno al 1950 nasce la scuola di Grotte Celoni con i due ordini: elementare-media che sarà successivamente nominata “Donatello” e alla quale si aggregherà successivamente un plesso come succursale.

Nel 1970-76 su un pezzo di terreno di proprietà della "BREDA" verrà costruita la scuola di Via E. Marelli, comprendente i due gradi di scuola: infanzia e primaria.

Nel 2005, il giorno 7 giugno, la Scuola è stata intitolata a “Nicola Calipari” medaglia d’oro al valor militare.

L’Istituto “Via Marelli” nasce, in attuazione delle norme sul dimensionamento della rete scolastica (decreto-legge 98 del 6.7.2011, convertito con modificazioni nella legge 111 del 15/7/2011; Provv. dell’Usr Lazio - Decreto n. 22 del 21/2/2012; Decreto n° 27 del 5/3/2012), dall’accorpamento, a partire dall’anno scolastico 2012/13, della Scuola dell’Infanzia e Primaria “Nicola Calipari” e della Scuola Secondaria di primo grado “Donatello”.

Finalità

Le linee di indirizzo per l’attività della Scuola deliberate dal Consiglio di Istituto prima della Legge 107/2015, in parte confermate ed integrate con Atto di Indirizzo del Dirigente Scolastico (Atto pubblicato sul sito della scuola), fatte proprie dal Collegio Docenti nell’elaborazione del PTOF, intendono garantire a tutti gli alunni il **successo formativo**, inteso non solo come acquisizione di competenze disciplinari specifiche ma anche come acquisizione dei fondamentali diritti di cittadinanza. Il P.T.O.F. della Scuola si pone in una prospettiva dinamica, per accogliere le sollecitazioni espresse dai soggetti coinvolti a diverso titolo (docenti, genitori, personale ATA) nel lavoro formativo. Il nostro obiettivo è il rispetto del compito di istruzione e formazione della scuola pubblica, il miglioramento della qualità del servizio, l’ampliamento dell’offerta formativa, la rispondenza del progetto agli effettivi bisogni della popolazione scolastica in modo che l’alunno e il suo “star bene a scuola” resti sempre al centro delle nostre azioni, nella convinzione che ciò rappresenti un interesse primario della collettività.

A tal fine la nostra Scuola pone al centro dell’azione educativa la persona nella sua singolarità, favorendo la cultura dell’Inclusione e della responsabilità nei confronti di tutti gli allievi nel riconoscimento delle differenze individuali e culturali, attraverso la personalizzazione dei piani di studio e della valutazione personalizzata. L’approccio al lavoro è stato finalizzato al conseguimento del benessere organizzativo di tutto il personale della Scuola al fine di perseguire in modo efficace il compito condiviso di formare le nuove generazioni.

La forza rigeneratrice del sistema scuola è stata fornita dalle singole parti costituenti, sviluppatesi in un rapporto di reciproca relazione: la gestione delle risorse pubbliche ha cercato di perseguire una logica di contenimento dei costi che non pregiudicasse la qualità dei risultati.

L'analisi, la revisione e rielaborazione dei seguenti documenti condivisi hanno consentito uno svolgimento regolare dell'anno scolastico nonché rappresentato i presupposti per meglio rispondere alle richieste di una comunità territoriale che domanda e confida in un servizio di qualità. Nonostante la crisi pandemica, l'Istituto ha garantito la scuola in presenza e in sicurezza, ad eccezione dei periodi di quarantena di alcune classi. La scuola non è mai stata individuata come focolaio e non è stata destinataria di provvedimenti di chiusura totale. La DaD riservata alle classi in quarantena e la DDI erogata in maniera ordinamentale nel corso dell'intero anno scolastico hanno garantito uno svolgimento regolare delle attività di insegnamento apprendimento curricolari. La scuola ha aderito al Piano Estate 2021 ed ha realizzato attività di recupero apprendimenti e socializzazione nel periodo tra il 14 ed il 25 giugno, sia per la scuola primaria con la formazione di 5 gruppi di alunni per un totale di 70 frequentanti, sia per la scuola secondaria con la formazione di un gruppo di alunni per un totale di 22 frequentanti. La scuola ha altresì presentato la candidatura per il progetto PON Aggregazione e Socializzazione e si è collocata utilmente in graduatoria per la realizzazione di 19 moduli: tre di recupero della socializzazione e 16 di valorizzazione degli apprendimenti. Sempre nella cornice del Piano Estate la scuola ha inviato la candidature per ottenere fondi della legge ex 440 e si è collocata in graduatoria in posizione non utile ad ottenere il finanziamento. Si auspica di rientrare tra i beneficiari in una seconda individuazione visto che il progetto presentato per utilizzare i fondi della legge ex 440 è finalizzato ad insegnare agli alunni un metodo di studio (apprendere ad apprendere).

DOCUMENTI FONDAMENTALI D'ISTITUTO

- Atto di indirizzo del Dirigente Scolastico ai sensi della Legge n.107/2015
- Piano Triennale dell'offerta formativa PTOF 2019-22
- piano delle attività ex art. 28, comma 4 del CCNL;
- contratto integrativo d'istituto ex ART. 6 CCNL;
- piano di lavoro del personale ATA ex art. 53, comma 1 CCNL;
- direttiva del Dirigente Scolastico relativa al personale A.T.A. ai sensi della tabella dei profili di area del personale A.T.A., area D del CCNL;
- Regolamento d'Istituto;
- Regolamento uso laboratori informatici;
- Carta dei servizi scolastici;
- Patto di corresponsabilità
- Documento Ambito Territoriale Lazio 4;
- PAI: Piano Annuale dell'Inclusione
- Protocollo dell'inclusione
- Programma annuale per la Trasparenza e l'Integrità
- Criteri del Comitato per la valutazione dei docenti
- Protocollo e Linee Guida DaD;
- Regolamento organi collegiali a distanza in videoconferenza;
- Regolamento G Suite

L'ampliamento dell'Offerta formativa, molto limitato a causa della pandemia, è stata finalizzata alla realizzazione di Progetti che favorissero il recupero delle abilità di base nell'ottica di un reinserimento degli alunni nel circuito dell'apprendimento scolastico.

Attraverso l'applicazione dei principi normativi e le risorse assegnate alla scuola dalla cosiddetta Riforma della *Buona Scuola*, si è colta l'opportunità di pianificare e realizzare attività di potenziamento attraverso la valorizzazione delle competenze linguistiche con particolare riferimento:

- 1) al CLIL in lingua inglese e delle competenze artistiche, nella scuola secondaria;
- 2) corsi di recupero in lingua inglese nella scuola secondaria;

- 3) corsi di potenziamento e valorizzazione in lingua inglese nella scuola secondaria in vista degli Esami Conclusivi;
- 4) al potenziamento delle scienze motorie, attraverso una sperimentazione nella scuola secondaria e attraverso l'utilizzo di una risorsa umana nella scuola primaria con titolo specifico in scienze sportive;
- 5) alla valorizzazione dell'educazione alla cittadinanza;
- 6) al potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio di tutti gli alunni nel rispetto delle singole individualità;
- 7) Sportello di consulenza per alunni, docenti e, in alcuni casi per le famiglie, attraverso il potenziamento dello sportello d'ascolto psicologico.

Su tale solco, la scuola *aperta* è stata vissuta dalla comunità scolastica come laboratorio permanente di partecipazione e di educazione alla *cittadinanza attiva*, asse portante e trasversale di una progettualità diffusa che ha visto momenti di massima diffusione nella:

- riflessioni sul corretto uso di internet, sul contrasto al bullismo e cyberbullismo, temi di cui l'istituto si è fatto promotore con il supporto della Polizia di Stato e dell'Arma dei Carabinieri, pur mancando in questo anno gli incontri in presenza con i predetti partner;
- realizzazione di una sperimentazione artistica e di scienze motorie nella scuola secondaria;
- utilizzazione dei docenti di potenziamento scuola primaria in progetti significativi quali quello dell'educazione psicomotoria e osservazione e supporto alunni Bes e Dsa.

L'offerta formativa, caratterizzata da una solida presentazione di attività curriculari e da piccoli e settoriali ampliamenti dell'offerta formativa con proposte progettuali, ha avuto un ottimo riscontro da parte dell'utenza che, anche in occasione delle iscrizioni per l'anno scolastico 2021-2022, ha scelto di iscrivere i propri figli nella scuola che registra liste di attesa in tutti e tre gli ordini di scuola.

La funzionalità della ex Rete territoriale Scuole XVI Distretto, con chiare finalità di promozione e formazione dell'Inclusività, si è trasferita nella nuova Rete di Ambito Lazio 4 ed ha favorito il consolidamento delle attività a essa correlate quale ad esempio l'economia di scala attraverso l'acquisto in rete nel rispetto della normativa vigente. Grande impulso è stato poi dato alle attività formative grazie alla nuova scuola polo formazione, ITA "Emilio Sereni" che ha promosso e realizzato corsi di formazione e aggiornamento per i docenti, dirigenti e personale ATA. Il nostro Istituto, nel corso dell'anno, ha realizzato i seguenti corsi di formazione:

- pratiche pensione con piattaforma Passweb (personale ATA assistente amministrativo);
- corso ricostruzione di carriera (DS, DSGA e Assistenti Amministrative)
- programma annuale e conto consuntivo (DSGA);
- corso per RLS;
- corso primo soccorso (formazione iniziale per alcuni e aggiornamento per altri)
- corso antincendio (formazione iniziale per alcuni, aggiornamento per altri)
- corso privacy GDPR (per tutto il personale)
- didattica della matematica e discipline STEM (docenti di ogni ordine e grado)

Per le attività sportive si è istituito il Centro Sportivo Scolastico ma la partecipazione ai Giochi Sportivi Studenteschi è stata impedita dall'emergenza Covid. Le attività si sono ugualmente svolte con tornei interni alla scuola.

La Continuità e l'Orientamento, in un'ottica progettuale, hanno favorito la continuità tra i diversi ordini di Scuola presenti nell'Istituto nell'intento di garantire un percorso formativo unitario, mediante forme di raccordo pedagogico, curriculare e organizzativo per preparare il passaggio fra una scuola e l'altra attraverso un sereno percorso anche ai fini della prevenzione del disagio e della dispersione.

Le finalità generali di gestione e dei documenti fondamentali d'istituto sono state strettamente correlate alle richieste dell'utenza, nell'ottica di un miglioramento continuo e costante dell'efficienza, della produttività e la qualità dei servizi d'istituto. La crescita collettiva della comunità scolastica si è esplicitata nell'incentivazione della performance organizzativa e individuale. Nel pieno rispetto e fatte salve le competenze degli Organi Collegiali, si sono attivati gruppi di lavoro misti e distribuiti incarichi e responsabilità a docenti dei tre ordini di scuola e al personale ATA.

In quest'anno scolastico, parte rilevante è stata dedicata allo studio analitico, all'applicazione e alla traduzione in termini operativi della Legge n. 107/2015, a seguito dei Decreti Legislativi attuativi, in particolare il D. Lgs. 62/2017 e il D.M. 741, sulla valutazione degli studenti e sugli Esami di Stato, e il D. Lgs. 66/2017, novellato con D. Lgs. 96/2019, nuove modalità organizzative per accoglienza alunni in disabilità, di recente in parte modificato con la cancellazione di alcune competenze attribuite ad un nuovo organismo territoriale e restituite alle singole scuole autonome. Completa la parte relativa all'inclusione, lo studio e l'avvio ai corsi di sviluppo professionale dei docenti riguardo al Nuovo Pei e GLO previsti, proprio ai sensi dei decreti legislativi citati, dal D.I. nr. 182 del dicembre 2020.

Lo studio dei predetti documenti è stato integrato dalla nuova ordinanza nr. 52 del 3 marzo 2021 sugli Esami conclusivi del Primo Ciclo, modificati anche per quest'anno scolastico a causa dell'emergenza Covid.

Infine, a seguito dell'emanazione del D.M. nr. 172 del 20 dicembre 2020, la scuola è stata impegnata nello studio della nuova valutazione descrittiva nella scuola primaria. L'approfondimento e l'attuazione completa della nuova valutazione per livelli saranno completati nel corso del prossimo anno scolastico.

Dal punto di vista meramente organizzativo, i giorni di lezione previsti per questo anno scolastico sono stati rispettati, tranne per le classi poste in quarantena e per le quali si è provveduto ad erogare al Didattica a Distanza. L'orario si è mantenuto stabile durante l'anno scolastico, pur con l'adozione di un'unità oraria da 50 minuti e ingressi e uscite scaglionate. Un dato positivo è stato fornito dalla conferma della stabilità dei docenti che costituisce un indicatore di qualità non solo per la didattica, ma anche per le attività funzionali all'insegnamento.

L'I.C. "Via Marelli" ha implementato nel mese di giugno due settimane di attività aggiuntive legate al Piano Estate con 5 gruppi di scuola primaria (circa 80 alunni) e con un gruppo di scuola secondaria (22 alunni).

Anche quest'anno sono state nominate le Funzioni Strumentali per le seguenti aree, scelte dal collegio docenti: Gestione del PTOF; Multimedialità e Sito Web; Disagio; Diversabilità; Scuola e Territorio.

RISPETTO DEI VINCOLI DI COPERTURA FINANZIARIA

Richiamata la rilevanza delle ricadute di tipo organizzativo, didattico e finanziario della contrattazione d'istituto e i relativi vincoli di indirizzo e di spesa si evidenzia che tutti gli istituti contrattuali d'istituto risultano coerenti con i vincoli del CCNL e che tutte le erogazioni finanziarie previste dal contratto d'istituto sono interamente coperte dalle assegnazioni ministeriali espressamente destinate a tale livello di contrattazione.

Da un punto di vista economico gestionale, sia il Programma Annuale sia il Conto Consuntivo hanno ottenuto il parere di regolarità da parte dei Revisori dei Conti.

RISPONDENZA AGLI OBIETTIVI CONNESSI ALL'INCARICO E STRATEGIE DI INTERVENTO DEL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nello svolgere l'incarico mi sono adoperato affinché gli obiettivi assegnati dal Direttore generale e connessi al mio ruolo, insieme alle finalità del PTOF, rappresentassero sempre una guida del mio agire. Nell'integrale rispetto dei principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza, quest'ultima intesa come accessibilità totale dell'azione amministrativa, ho improntato la mia condotta al perseguimento degli obiettivi e delle finalità dell'Istituzione scolastica declinati nel PTOF e in tutti i documenti costitutivi l'asse portante della *mission* dell'Istituto. Nello svolgimento delle mie attività ho riscontrato criticità e punti deboli. Nel tentativo di superarli, ho impiegato tutte le risorse disponibili finalizzandole esclusivamente al bene comune, individuando percorsi strategici inseriti nell'ottica dell'unitarietà e della fusione d'intenti.

La funzione di direzione e coordinamento delle attività formative si è realizzata attraverso una serie di azioni concrete:

- riunioni formali, informali e comunicazioni interne;
- valutazioni collegiali di scelte, progetti, esperienze, situazioni, avvenimenti significativi della scuola;
- costruzione di decisioni attraverso percorsi di coinvolgimento trasparenti formali e informali;
- predisposizione di condizioni per assicurare la piena realizzazione del Piano dell'offerta formativa, del PTOF e del Piano di miglioramento.

Elemento centrale di ogni azione è stato lo studente, il conseguimento del successo scolastico e formativo, il suo benessere complessivo. Questo ha comportato particolare attenzione all'andamento scolastico degli allievi, al recupero e al sostegno degli studenti in difficoltà o diversamente abili, all'inclusione dei BES, ad azioni di orientamento e ri – programmazione dell'attività educativa *in itinere*, alla valorizzazione delle eccellenze, alla chiarezza dei rapporti con il mondo esterno.

Non si tralascia di segnalare che, in relazione agli studenti più fragili, la scuola, nel momento in cui si è trovata a dover erogare una didattica a distanza, ha evidenziato reali difficoltà a poter fornire un servizio equipollente a quello in presenza, ma non si è sottratta ai suoi compiti. I docenti sono stati impegnati in maniera significativa per sostenere tutti gli alunni, soprattutto i diversabili, ma il mezzo tecnologico per alcuni dei nostri studenti si è rivelato una vera e propria barriera architettonica. Risulta tuttavia che, nonostante difficoltà concrete e innegabili, la scuola abbia implementato tutte le strategie possibili. A tal proposito, la dotazione di device della scuola risulta fortemente potenziata e tutti gli alunni che ne hanno fatto richiesta sono stati soddisfatti. Rileva che in alcune situazioni, nei casi di famiglie numerose, la scuola è stata in grado di consegnare in comodato d'uso anche più device a famiglia.

Ho operato ponendomi al servizio degli altri, promuovendo la cultura del benessere organizzativo, offrendo opportunità di crescita a tutto il personale della scuola attraverso il potenziamento del senso di responsabilità nonché la formazione e la condivisione dei percorsi didattici. A tal fine, nel corso del corrente anno scolastico, ho favorito la formazione dei docenti sostenendoli nelle loro autonome scelte di corsi di formazione, anche residenziali, nonché attraverso la realizzazione in sede di corsi di sviluppo professionale sulle tematiche sopra precisate.

Nei parametri della legittimità e dell'economicità, ho operato affinché tutta la comunità scolastica lavorasse in modo sereno ed efficace garantendo, per quanto possibile nelle contingenze quotidiane, la gestione unitaria della scuola, la valorizzazione delle risorse umane, la sicurezza dell'ambiente, la condivisione delle decisioni e delle responsabilità, la consapevolezza dell'importanza dei rispettivi ruoli.

Ho perseguito obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica potenziando il sito web, implementando le risorse tecnologiche informatiche sia per gli uffici di segreteria, sia per il funzionamento didattico (registro elettronico e Segreteria Digitale). Ai

sensi del D. Lgs. 33/2013 il sito del ns. Istituto si è allineato ai parametri normativi relativi all'area dell'*Amministrazione trasparente* e, come previsto dalla Legge, si è dotato di un nuovo sito con dominio edu.it (www.icviamarelli.edu.it). L'adesione ai progetti PON ha consentito al collegio di misurarsi con nuove forme di finanziamento correlate all'innovazione e al PNSD.

Ho agevolato e incentivato, nel rispetto dei rispettivi ruoli, la dimensione collaborativa – tra scuola e famiglia.

In quanto responsabile della gestione delle risorse finanziarie e strumentali e dei risultati del servizio, lavorando in sinergia con il Direttore S.G.A, ho seguito e verificato costantemente il sistema amministrativo – contabile, assumendo tutte le misure necessarie alla riduzione dei costi gestionali; ho monitorato, cercando di contenerle, le spese per le supplenze brevi senza mai privare gli alunni del loro diritto allo studio ma ottimizzando le risorse in mio possesso, nel pieno rispetto anche dei contratti di lavoro.

Ho mantenuto un comportamento conforme al ruolo di Dirigente Pubblico, ponendomi al servizio dello Stato con impegno e senso di responsabilità. Sono stato quotidianamente presente a scuola per ogni necessità e ho preso parte ad alcune riunioni dei consigli di classe, soprattutto quelle aventi ad oggetto sanzioni disciplinari a carico degli alunni. Ho partecipato ad alcune riunioni di programmazione della scuola primaria, alle riunioni del GLI (Gruppo di Lavoro per l'Inclusione) e nei GLO, quando necessario e possibile.

Sono sempre stato disponibile, in prima persona o attraverso i miei collaboratori, all'ascolto e alla risoluzione delle problematiche dei genitori, degli alunni, del personale docente ed ATA.

Ho promosso i rapporti all'interno del territorio: con il Municipio VI e tutti i suoi uffici, con la ASL e con le altre scuole del territorio. Con il Municipio VI e i suoi rappresentanti ho cercato di lavorare in sinergia, ponendomi sempre disponibile al dialogo e alla condivisione dei problemi nella ricerca delle migliori soluzioni possibili. Ad esempio ho partecipato a tavoli di confronto sull'emergenza aule e le modalità più opportune per farvi fronte e sui percorsi terapeutici per gli alunni che necessitano farmaci salvavita.

Ho assolto agli obblighi previsti per la scuola dal D.L.vo 196/2003 e dal D.L.vo 81/2008, ponendo sempre in primo piano il benessere organizzativo.

Ho attivato le procedure necessarie per la gestione, l'uso ed il miglioramento del sito web dell'Istituto, attivato la posta elettronica certificata, utilizzato la firma digitale e dato seguito il più possibile, in base alle risorse a mia disposizione, a quanto previsto dalla riforma della pubblica amministrazione.

Organi collegiali

L'attività degli organi collegiali si è svolta regolarmente nel rispetto del Piano delle attività approvato dal collegio dei docenti. La scuola ha approvato un Regolamento sugli Organi Collegiali in modalità telematica e gli stessi si sono tutti regolarmente svolti su piattaforma G Suite. Anche gli scrutini finali sono stati possibili tramite la convocazione dei Consigli sulla stessa piattaforma.

Fattiva e propositiva si è rivelata la condivisione delle scelte di competenza da parte dei membri del Consiglio d'Istituto così come l'apporto dato dai collaboratori del Dirigente Scolastico e delle figure di coordinamento che hanno contribuito a creare un clima scolastico operoso e sinergico.

Incontri con le famiglie:

- Le famiglie sono state accolte nel corso dell'anno in occasione della presentazione dell'anno scolastico usando la piattaforma G Suite (Infanzia, Primaria e Secondaria);
- le assemblee di classe per l'elezione dei rappresentanti dei genitori sono state svolte in presenza nel rispetto del protocollo di sicurezza;
- Usando la piattaforma G Suite sono stati svolti i colloqui di dicembre sull'andamento didattico disciplinare; l'open day a dicembre per l'orientamento degli alunni in uscita dalla Scuola Secondaria di primo grado; l'open day a dicembre per la presentazione del PTOF

della scuola in previsione delle iscrizioni per l'a.s. 2021/22; l'open day a gennaio per spiegare ai genitori le modalità dell'iscrizione on line; il ricevimento di febbraio (consegna schede); il ricevimento di aprile 2021 e il ricevimento di giugno (per il commento alle schede finali).

- Le famiglie sono inoltre state ricevute dai docenti di scuola dell'Infanzia e Primaria su appuntamento e dai docenti di Scuola Secondaria nella 19^ ora dedicata al ricevimento settimanale (nelle prime due settimane di ogni mese).

Collaborazioni con Amministrazione e Convenzioni

Convinto che i rapporti con l'Amministrazione debbano essere improntati alla leale collaborazione e a spirito di servizio, la scuola, che negli anni pregressi ha offerto le proprie attrezzature informatiche e i propri laboratori **per lo svolgimento della prova del concorso nazionale per il reclutamento dei docenti e per i DSGA**, ha dovuto interrompere questa tradizione per oggettiva mancanza di spazi. I laboratori inoltre risultano ormai obsoleti e la connessione non è stabile per garantire lo svolgimento dei concorsi in sicurezza. La scuola, aperta da sempre a convenzioni con enti del territorio quali il Teatro Danza Paganini, il Centro Anziani Breda e l'Associazione Capodarco Roma Formazione Onlus, ha dovuto interrompere tali collaborazioni sempre per motivi legati al contrasto alla diffusione del virus. Con l'Associazione Capodarco, invece, si è concretizzata anche quest'anno una collaborazione ammettendo allo svolgimento del tirocinio di un ragazzo presso la nostra scuola a supporto delle classi di scuola secondaria ospitate in parrocchia, coronamento della *mission* della scuola orientata all'inclusione e al successo formativo di tutti gli studenti.

L'anno che sta per concludersi è stato il nono anno nel ruolo dirigenziale e alla guida dell'I.C. Via Marelli. Le criticità emerse e le relative pianificazioni di miglioramento saranno sicuramente oggetto di attenta riflessione al fine di poter costruire una struttura organizzativa basata sulla valorizzazione delle competenze professionali, nell'ottica di un miglioramento continuo e vicino alle esigenze della comunità educante.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Enrico Farda

Firma autografa sostitutiva a mezzo
stampa ai sensi dell'art.3,c.2 D.Lgs
39/1993