



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA MARELLI"

Via Ercole Marelli, 21-00133 ROMA - Municipio VI

☎ 062054109-0620449210 fax 0620449238

XVI Distretto Scolastico - Cod. Mecc. RMIC8E4008

✉ rmic8e4008@istruzione.it

Sito web: www.icviamarelli.edu.it

Circolare nr. 100
Roma 01 dicembre 2020

AL PERSONALE ATA A TEMPO INDETERMINATO

AL PERSONALE ATA CON CONTRATTO AL 31
AGOSTO

OGGETTO: Rimodulazione orario settimanale

Si informano le SS.LL. che, come emerso nel corso delle Assemblee ATA, è stata portata in contrattazione la proposta della rimodulazione dell'orario settimanale al fine di poter aggiungere una **trentasettesima ora** da poter utilizzare per il recupero dei giorni nei quali è prevista la sospensione delle attività didattiche per ponti o prefestivi.

Si riporta la proposta di articolo che, pur in presenza di un contratto non ancora firmato, ha avuto il nulla osta da parte del tavolo negoziale (art. 23 comma 10):

Nei giorni in cui il calendario regionale e le delibere del consiglio di istituto prevedono la sospensione delle lezioni in occasione di ponti e giorni prefestivi, si potrà sospendere ogni attività della scuola, ivi comprese quelle del personale ATA, a patto che quest'ultimo faccia ricorso a:

- a) Recupero ore in eccedenza prestate;*
- b) Ferie dell'anno precedente e ferie e festività soppresse relative all'anno in corso;*
- c) Rimodulazione oraria per il personale di ruolo o a tempo determinato con incarico al 31 agosto, con prestazione di un'ora aggiuntiva settimanale funzionale alle esigenze di servizio. Tale ora deve essere pertanto proposta e concordata con DS e DSGA e far parte organica dell'orario del lavoratore (no prestazioni random).*

Alla luce di quanto sopra, si invita **solo il personale interessato** a fruire del punto **c)** dell'intesa a formulare la propria proposta di rimodulazione oraria entro **venerdì 4 dicembre 2020**, tenendo presenti le esigenze di servizio ivi comprese, per gli assistenti amministrativi, le esigenze legate all'orario di lavoro dei collaboratori scolastici. Si sottolinea che la **trentasettesima ora dovrà essere effettivamente svolta per poter fruire del giorno e o dei giorni richiesti.**

Si coglie l'occasione per informare che il tavolo negoziale ha accolto, per quanto concerne i mesi di luglio e agosto, l'ipotesi di orario di lavoro differenziato tra assistenti e collaboratori: per i primi orario 7:30 – 13:30 per 5 giorni settimanali con copertura del sabato con ore da recuperare e/o ferie; per i collaboratori scolastici 7 ore e 12 minuti al giorno per 5 giorni settimanali.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Enrico FARDA

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi art. 3 co. 2 D.lgs n.39/1993*