

VERBALE NR. 6 CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 7 maggio 2020, alle ore 16:00, ha preso avvio la seduta del Consiglio di Istituto dell'I. C. "Via Marelli" attraverso videoconferenza su *G Suite* per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura e approvazione verbali (2) sedute precedenti (i verbali verranno inviati insieme agli altri documenti affinché richieste di integrazione possano arrivare via mail prima del Consiglio ed essere acquisite);
- 2) Delibera adesione progetto PON *Smart Class*;
- 3) Delibera costituzione GOP (Gruppo Operativo di Progetto)
- 4) Delibera Regolamento funzionamento Organi Collegiali su piattaforma G Suite e altre;
- 5) Delibera Regolamento di uso G Suite
- 6) Delibera Linee Guida Didattica a Distanza.

Sono presenti:

Genitori, Aveni Roberta, Belli Attilio, De Luca Marco, Iori Giuliano, Lerani Romina, Mecozzi Ombretta e Stefanelli Barbara.

ATA;

Docenti, Angelini Paola, Benvenuti Cinzia, De Simone Silvana, Finocchi Maria Rita, Lombardozzi Tiziana, Maggi Maria Grazia, Proietti Farinelli Pierina.

Risultano assenti giustificati:

Genitori, Scarcelli Michela

Ata

Docenti, Venditti Rosalba

Constatata la presenza del numero legale si dà inizio ai lavori della seduta. Viene incaricata della verbalizzazione la docente Finocchi Maria Rita.

Punto 1 all'odg: Lettura e approvazione verbali (2) sedute precedenti.

Il Dirigente chiede ai Consiglieri se hanno osservazioni da fare in merito ai verbali delle due sedute precedenti, quella ordinaria del giorno 12 febbraio 2020 e quella straordinaria svolta telematicamente tra i giorni 3 e 6 aprile 2020. A proposito di quest'ultima seduta, il Dirigente chiede ai Consiglieri la ratifica della delibera assunta in quella sede in modo in asincrono relativa ai criteri di attribuzione dei *device* agli alunni meno abbienti, per metterli in grado di fruire della Didattica a Distanza.

Delibera nr. 29: il consiglio approva a maggioranza il verbale della seduta precedente e ratifica la delibera nr. 28 relativa ai criteri di attribuzione dei device agli alunni per la fruizione della Didattica a Distanza.

Punto 2 all'odg: Delibera adesione progetto PON *Smart Class, Includiamo... con la DaD*

Il Dirigente illustra la possibilità di aderire all'Avviso pubblico per la realizzazione di smart class per le scuole del primo ciclo di cui prot. n° 4878 del 17/04/2020 del Ministero dell'Istruzione per la presentazione di proposte da parte delle istituzioni scolastiche statali del primo ciclo di istruzione per l'attuazione dell'Obiettivo specifico 10.8 –“Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” (FESR), nell'ambito dell'azione 10.8.6 “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” a supporto delle scuole per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus. Precisa che il bando prevedeva la scadenza del 27 aprile ma consentiva l'acquisizione della delibera *a posteriori*. La scuola pertanto ha già presentato la candidatura e nella seduta collegiale del 30 aprile 2020 è stata già assunta la delibera del Collegio dei Docenti. Il Dirigente precisa che la candidatura è stata già accolta dal Ministero dell'Istruzione che ha assegnato al nostro Istituto € 13000,00 finalizzati all'acquisto di ulteriori strumenti digitali per l'implementazione della Didattica a Distanza.

Delibera nr. 29: Il Consiglio d'Istituto, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la partecipazione all'avviso pubblico di cui sopra e autorizza il Dirigente a predisporre tutti i provvedimenti e le procedure conseguenti.

Punto 3 all'odg: Delibera costituzione GOP (Gruppo Operativo di Progetto)

Il Dirigente informa i Consiglieri che per la realizzazione delle fasi del progetto *Smart Class, Includiamo...con la DaD*, la scuola deve dotarsi di un GOP, Gruppo Operativo di Progetto. Compito di questo gruppo sarà quello di predisporre i bandi per la selezione delle figure necessarie per la realizzazione compiuta del progetto. Il Dirigente propone la seguente composizione:

- 1) Il Dirigente Scolastico che avrà anche la nomina di RUP (Responsabile Unico di Progetto);
- 2) La DSGA che avrà anche la nomina di RUP (Responsabile Unico del Procedimento);
- 3) L'Animatrice Digitale, Ins. Raffaella Oresti.

Delibera nr. 30: Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità la costituzione del GOP, Gruppo Operativo di Progetto.

Punto 4 all'odg: Delibera Regolamento funzionamento Organi Collegiali su piattaforma G Suite e altre

Il Dirigente informa i Consiglieri che l'art. 73 del Decreto Legge nr. 18/2020, convertito in Legge dello Stato in data 5 maggio 2020, stabilisce che le sedute degli Organi Collegiali della scuola tenute in videoconferenza sono valide e legittime sono le delibere da essi adottati. Anche il presente Consiglio di Istituto, svolto in videoconferenza su piattaforma *G Suite* è pienamente legittimo e le delibere assunte sono valide.

Considerato che gli Organi Collegiali, nelle sue modalità di convocazione e durata, devono essere normati da atti di natura regolamentare e approvati dal Consiglio di Istituto, il Dirigente chiede ai consiglieri se intendono proporre modifiche al Regolamento inviato loro prima della seduta che andrà ad integrare il Regolamento di Istituto.

Delibera nr. 31: Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Regolamento di funzionamento degli Organi Collegiali in modalità a distanza e videoconferenza.

Punto 5 all'odg: Delibera Regolamento di uso G Suite

Come detto nel punto precedente, tutti i Regolamenti della scuola devono ottenere la delibera del Consiglio di Istituto. Il *team* digitale ha elaborato un Regolamento per l'uso della G Suite da parte di alunni, genitori e studenti per finalità educativo didattiche e il Collegio dei Docenti, nella seduta del 30 aprile, ha espresso parere favorevole alla sua adozione. Il Dirigente chiede ai Consiglieri se, dopo averlo esaminato preventivamente visto l'invio avvenuto in tempi ritenuti congrui una lettura approfondita, intendano proporre modifiche e integrazioni al documento licenziato dal Collegio dei Docenti.

Delibera nr. 32: Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità il Regolamento per l'uso della G Suite.

Punto 6 all'odg: Delibera Linee Guida Didattica a Distanza.

Il Dirigente Scolastico informa i Consiglieri che il Collegio dei Docenti, in base al DPR 275/99 (Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59), alle Linee Guida sulla Didattica a Distanza nota ministeriale nr. 388 del 17 marzo 2020 e all'art. 2 comma 3 del Decreto Legge nr. 22 del 9 aprile 2020, ha approvato le Linee Guida della Didattica a Distanza dell'Istituto Comprensivo "Via Marelli", elaborate dal NIV (Nucleo Interno di Valutazione).

La didattica a distanza, la didattica in presenza e la valutazione degli studenti sono argomenti di esclusiva competenza dei docenti, sia intesi come singoli e tutelati dall'art. 33 della Costituzione nel loro diritto di libertà di insegnamento, sia come comunità con le prerogative assegnate al Collegio dei Docenti. E' tuttavia compito del Consiglio di Istituto esprimersi sugli aspetti non prettamente didattici delle Linee Guida DaD come, solo per citare qualche aspetto, la puntualità degli studenti nel seguire le lezioni sincrone, la puntualità

nella consegna dei compiti, la correttezza nel prendere parola durante le lezioni sincrone, l'abbigliamento durante le lezioni, il divieto di mangiare durante le lezioni e, soprattutto, l'obbligo di frequenza delle lezioni a distanza e di eseguire i compiti assegnati. Le Linee Guida della Didattica a Distanza, una volta approvate per la parte con spiccati aspetti Regolamentari, andranno ad integrare il PTOF e il Regolamento di Istituto. Il Dirigente chiede ai Consiglieri se, dopo aver esaminato preventivamente le Linee Guida DaD visto l'invio avvenuto in tempi ritenuti congrui per una lettura approfondita, intendano proporre modifiche e integrazioni al documento elaborato dal Niv e licenziato dal Collegio dei Docenti.

Interviene la Signora Lerani che, pur apprezzando il lavoro svolto dalle docenti e dalla scuola, chiede se sia possibile convogliare su un'unica piattaforma le attività di Dad per consentire ad alunni e genitori di poterne fruire più agevolmente. Chiede inoltre per i più piccoli maggiori spazi di interazione con le docenti e, se necessario, anche uno sportello psicologico. Il Dirigente risponde che la scuola, partita in ordine sparso per l'improvvisa situazione emergenziale, sta lentamente spostando tutte le attività su le tre piattaforme deliberate dal Collegio che da settembre saranno Registro Elettronico, Collabora e G Suite.

La Signora Aveni chiede di intensificare le lezioni sincrone perché, soprattutto i bambini più piccoli, hanno necessità di interagire con insegnanti e compagni. Chiede di intensificare gli sforzi per raggiungere tutti gli studenti, soprattutto i più fragili, e segnala la necessità che i docenti correggano i compiti per non demotivare gli alunni. Il Dirigente risponde che la scuola ha attivato la G Suite proprio nell'ottica di aumentare il numero di lezioni sincrone ma ribadisce, ai fini del processo di insegnamento apprendimento, la validità anche delle lezioni asincrone che permettono alle famiglie di fruirne in ogni momento della giornata, anche in base alle esigenze familiari e lavorative. Circa i bambini più fragili, il Dirigente precisa che la finalità inclusiva dell'Istituto non è mai venuta meno, nemmeno con i bambini in diversabilità, ma riconosce che la DaD non è in grado, in alcuni casi, di rappresentare una valida alternativa alla didattica in presenza, soprattutto per i bambini più gravi e meno autonomi. Proprio perché la Dad passa attraverso ambienti digitali, questi ultimi si sono trasformati per alcuni alunni diversabili in vere e proprie barriere architettoniche: in questi casi la scuola ha provveduto ad aggirare l'ostacolo raggiungendo gli alunni con piattaforme più semplici, come Whatsapp o Telegram, ma l'impatto didattico ne è risultato a volte depotenziato. Il Dirigente ribadisce l'impegno della scuola a trovare strategie di didattica inclusiva più efficaci anche in modalità Dad.

Il Signor Belli riprendendo alcuni spunti già illustrati da altri interventi chiede per settembre, in caso di didattica in parte in presenza in parte a distanza, di ripensare le prove di verifica e le interrogazioni limitandole alle giornate di frequenza in presenza, al fine di evitare azioni di *cheating* da parte degli studenti. Anche il Signor Belli auspica un aumento di ore di lezione sincrone pur concordando con la validità di quelle asincrone. Il Dirigente assicura che dal mese di settembre il Collegio dei Docenti prenderà tutte le decisioni più opportune, anche in linea con i suggerimenti avanzati, e dopo aver realizzato nel corso dei mesi estivi alcuni percorsi di formazione e aggiornamento che

forniranno ai docenti maggiori strumenti per erogare una DaD ancora più efficace e significativa.

La docente Maggi interviene sull'importanza delle lezioni asincrone per fissare meglio gli argomenti nell'ottica della metodologia *flipped classroom*. Sottolinea che questa esperienza, brutta per tanti aspetti, sta invece imponendo ai docenti e agli alunni la vera didattica per competenze che è centrale per la formazione del cittadino di domani.

Interviene la Signora Barbara Stefanelli che ricorda quanto sia sbagliato, da parte sia di alcuni genitori sia di alcuni docenti e personale scolastico, pensare la DaD come una riproposizione in ambienti digitali della didattica in presenza. Secondo la Consigliera Stefanelli quello che occorre è proprio un cambio di paradigma: se ci si aspetta dalla DaD lo stesso tipo di lezioni e di prestazioni che si avevano con la didattica in presenza non si può che rimanere delusi. Se invece la DaD viene vissuta come altra modalità di didattica, priva di molti aspetti della didattica in classe, ma ricca di numerose opportunità non fruibili nelle lezioni in presenza, allora essa può rivelarsi come un valido strumento di crescita degli alunni e dei docenti.

Interviene la docente Benvenuti che ricorda il grande lavoro che la scuola sta facendo e informa che i docenti hanno più che raddoppiato il proprio orario di lavoro. Precisa che il lavoro fatto finora è stato di tamponamento dell'emergenza, ma la scuola si sta dotando di strumenti e *know how* per uniformare le risposte al fine di garantire a tutti gli studenti un medesimo standard di offerta formativa.

Delibera nr. 33: Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità le Linee Guida DaD elaborate dal Collegio dei Docenti.

Alle ore 17:30, esauriti i punti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta.

LA SEGRETARIA

Maria Rita Finocchi

IL PRESIDENTE

Enrico Farda