



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA MARELLI"
Via Ercole Marelli, 21-00133 ROMA - Municipio VI
☎ 062054109-0620449210 fax 0620449238
XVI Distretto Scolastico - Cod.Mecc.RMIC8E4008
✉ rmic8e4008@istruzione.it
Sito web: www.icviamarelli.edu.it

Circ. nr. 189
Roma, 16 marzo 2020

- Alle famiglie e agli esercenti la responsabilità genitoriale
 - Al Sito
 - Al R.E.

Oggetto: **applicazione del DPCM 11 marzo 2020 - disposizioni circa l'organizzazione del servizio nell'Istituto Comprensivo "Via Marelli" a decorrere dal 16/03/2020**

Il Dirigente scolastico

Considerate l'emergenza epidemiologica registrata sull'intero territorio nazionale e le misure di profilassi prescritte;

Visto che l'art. 1, c. 6 del DPCM 11 marzo 2020 impone, ai fini del contrasto del contagio, il ricorso al lavoro agile quale modalità ordinaria della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti pubblici;

Visto l'art. 25 del decreto legislativo n. 165/2001 che radica in capo ai dirigenti scolastici la competenza organizzativa dell'attività delle istituzioni scolastiche affinché sia garantito il servizio pubblico di istruzione;

Tenuto conto, da un lato, della natura di servizio pubblico attribuita dalle norme al servizio scolastico e, dall'altro, della necessità di minimizzare, in questa fase emergenziale, le presenze fisiche nella sede di lavoro;

COMUNICA

al fine di tutelare nelle forme prescritte la salute e la sicurezza di tutto il personale scolastico e degli utenti stessi, in ottemperanza alle disposizioni del

DPCM citato in premessa, che dal giorno 16 marzo 2020 e fino a data da destinarsi:

- le attività didattiche proseguono in modalità a distanza;
- il ricevimento del pubblico è sospeso;
- gli uffici amministrativi dell'Istituto operano da remoto secondo la modalità del lavoro agile, in applicazione delle indicazioni contenute nello DPCM già richiamato in premessa;
- sarà presente in servizio, per coordinare il lavoro da remoto e rispondere ad eventuali richieste telefoniche, una sola Assistente Amministrativa indicativamente dalle ore 8 alle ore 12 dal lunedì al venerdì;
- i servizi erogabili indifferibili solo in presenza qualora necessari (sono garantiti su appuntamento tramite richiesta da inoltrare ai seguenti indirizzi di posta elettronica: rmic8e4008@istruzione.it - rmic8e4008@pec.istruzione.it);
- le eventuali esigenze degli utenti sono soddisfatte a distanza, attraverso comunicazioni e-mail che potranno essere indirizzate a: rmic8e4008@istruzione.it - rmic8e4008@pec.istruzione.it.

Si confida nella consueta collaborazione al fine di contribuire insieme all'attuazione delle misure precauzionali.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Enrico Farda

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi art. 3 co. 2 D.lgs n.39/1993*